

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN THANH MIỆN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NV
V/v triển khai thực hiện Kế
hoạch của UBND tỉnh về xét
thăng hạng CDNN giáo viên
mầm non, phổ thông công lập
năm 2024

Thanh Miện, ngày tháng 4 năm 2024

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các Trường Mầm non, Tiểu học, THCS thuộc huyện;
- Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX huyện.

Căn cứ Quyết định số 811/QĐ-UBND ngày 05/4/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương về việc phê duyệt Đề án: “Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập tỉnh Hải Dương năm 2024”;

Thực hiện Kế hoạch số 1405/KH-UBND ngày 16/4/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương về việc tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp (CDNN) giáo viên mầm non, phổ thông công lập tỉnh Hải Dương năm 2024;

Để đảm bảo thực hiện kịp thời các chế độ, chính sách cho đội ngũ giáo viên tại các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập trên địa bàn huyện theo Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu:

1. Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở và Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện:

- Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch số 1405/KH-UBND ngày 16/4/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh đến toàn thể viên chức thuộc đơn vị mình (*Có Kế hoạch gửi kèm*);

- Hướng dẫn giáo viên đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng CDNN hoàn thiện hồ sơ theo mục 3, Phần II Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh;

- Xác định cơ cấu CDNN viên chức theo quy định tại mục 7, phần II Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh. Báo cáo số lượng, cơ cấu CDNN giáo viên hiện có và đề nghị số lượng, chỉ tiêu thăng hạng CDNN của từng hạng giáo viên năm 2024 (*Theo biểu mẫu số 02*);

- Rà soát hồ sơ, tổ chức họp xét, đánh giá từng tiêu chí theo quy định; Thiết lập biên bản cuộc họp.

- Tổng hợp danh sách cử viên chức dự xét thăng hạng và hồ sơ của giáo viên đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng CDNN giáo viên năm 2024. Hoàn thiện hồ sơ của đơn vị gửi về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Nội vụ*) trước ngày **04/5/2024**. Hồ sơ gồm:

+ Tờ trình kèm theo danh sách giáo viên đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng CDNN giáo viên năm 2024 (*Theo biểu mẫu số 01 gửi kèm*).

+ Biên bản họp, xét của đơn vị.

+ Hồ sơ của từng cá nhân đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng CDNN giáo viên năm 2024.

2. Giao phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo, các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh. Tổ chức tiếp nhận hồ sơ và tổng hợp danh sách viên chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng CDNN báo cáo UBND huyện và Hội đồng xét thăng hạng của tỉnh theo quy định.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở thuộc huyện, Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện triển khai thực hiện, đảm bảo trình tự, thủ tục, tiêu chuẩn, điều kiện và thời gian theo quy định. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị phản ánh về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Phòng Nội vụ*) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, NV (02b).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Khổng Quốc Toàn